

Formulaire de demande

**Fonds jeunesse**

Une image contenant symbole, art

Description générée automatiquement

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Titre du projet** |  |

|  |
| --- |
| **2. Identification du promoteur** |
| **Statut juridique du promoteur**  Jeune (s) promoteur (s) avec organisme parrain (école, entreprise ou autres)  Organisme à but non lucratif  Établissement scolaire  Entrepreneur  Municipalité  Nom de l’organisation :  Adresse :  Nom de la personne contact :  Courriel :  Téléphone :  Numéro d’entreprise du Québec (NEQ) :  **Responsable du projet (promoteur) :**  Nom, prénom :  Âge :  Courriel :  Téléphone :  Télécopieur (facultatif) :  **Autre (s) jeune (s) promoteur (s). Veuillez indiquer l’âge, le prénom et le nom, s’il y a lieu.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Prénom** | **Nom** | **Âge** | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |

|  |
| --- |
| **3. Mise en contexte**  *D’où vient l’idée ? Pourquoi ce projet ? Le projet répond à quel besoin ou quelle problématique ?* |
|  |

|  |
| --- |
| **4. Description du projet**  *Quels sont les objectifs ? Quel est l’implication des jeunes dans l’organisation, la gestion et la réalisation du projet ? Annexez d’autres documents, si nécessaire.* |
|  |
| Nombre de jeunes directement impliqué dans les diverses étapes du projet : |
| Nombre de jeunes participants rejoints estimés : |
| Lieu de réalisation : |
| Date de réalisation : |
| Organismes et partenaires associés au projet (Qui sont les personnes impliquées de près ou de loin? Annexez les lettres d’ententes, s’il y a lieu) |

|  |
| --- |
| 5. Calendrier des réalisations et échéancier  *Quelles sont les principales tâches que vous aurez à réaliser tout au long de votre projet ?* |
| |  |  | | --- | --- | | **Étapes de réalisation/tâches à réaliser** | **Échéancier (date ou mois de réalisation)** | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |

|  |
| --- |
| 6. Impacts et retombées du projet  *En quoi votre projet améliorera la situation ? Qu’est-ce que ce projet apportera de positifs au jeunes du territoire ?* |
|  |
| **Votre projet touche quelle (s) priorité (s) du Fonds jeunesse ?**  Emploi/Entrepreneuriat  Environnement  Culture  Éducation  Santé  Implication citoyenne  **Expliquer comment :**  **De quelle façon offrirez-vous de la visibilité à la MRC de Papineau et la Table jeunesse ?** |

|  |
| --- |
| **8. Signature du demandeur**  *Je certifie que les renseignements contenus dans le présent formulaire et les documents annexés, à ma connaissance, sont complets et véridiques en tout point.* |
| Prénom, nom :  Signature : Date : 14 avril 2025 |

Prière de retourner le formulaire complété à

Audrey Ann Varin

Agente de développement social

[aa.varin@mrc-papineau.com](mailto:aa.varin@mrc-papineau.com) (819 427-6243 poste 1404)

266, rue Viger, Papineauville, J0V 1R0